南通职业大学校内大型活动安全备案审批表

主(承)办单位（盖章）： 申报时间：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | 活动场地 | |  | |
| 经办人及联系电话（手机） |  | | 参加人数 | |  | |
| 活动举办时间 | 年 月 日 时至 月 日 时 | | | | | |
| 活动主要内容 |  | | | | | |
| 安全保卫  工作方案 | 安全工作现场负责人 |  | | 维护秩序人员 | | 人 |
| 电话： | |
|  | | | | | |
| 主办部门  负责人意见 | 签 名： 公 章： 年 月 日 | | | | | |
| 党政办意见 | 签 名： 公 章： 年 月 日 | | | | | |
| 保卫处意见 | 签 名： 公 章： 年 月 日 | | | | | |
| 校 领 导  审批意见 | 签 名： 年 月 日 | | | | | |

注：此表一式三份，一份申请单位留存，一份党政办留存，一份保卫处留存。